

Приложение 2

Утверждено и введено в действие:

Приказ № 450 от « 17 » августа 2022 г.

Директор

/В.Н.Репин/



Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Асиновский техникум промышленной индустрии и сервиса»

Томская область, город Асино, ул. Гончарова, 46

ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке и утверждении
рабочей программы учебной дисциплины

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, утверждения, требования к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы учебной дисциплины (далее – УД), входящей в состав основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО), реализуемых на основе Федеральных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) в ОГБПОУ «Асиновский техникум промышленной индустрии и сервиса»

1.2. Настоящее положение разработано на основании следующих документов:

- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО» от 14.06.2013 г. № 464 с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России от 22 января 2014 № 31, приказом Минобрнауки России от 15 декабря 2014 года № 1580;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» от 17.05.2012 г. № 413 с изменениями, внесенными: приказом Минобрнауки России от 29 декабря 2014 № 1645; приказом Минобрнауки России от 31 декабря 2015 года № 1578; приказом Минобрнауки России от 29 июня 2017 года № 613

– письма Минобрнауки России «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям» от 20.02.2017 № 06-156

– Устава областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «АТпромИС» (утв. распоряжением Департамента профессионального образования Томской области от 24.08.2015 № 307 с изменениями, утверждёнными распоряжением Департамента профессионального образования Томской области от 20.04.2017 г № 143, от 13.06.2019 № 161, от 30.12.2019 № 537)

1.3. Рабочая программа по учебной дисциплине является базовым учебно-методическим документом и разрабатывается на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности/профессии.

1.4. Основные задачи рабочей программы:

– формирование совокупности знаний, умений, навыков, общекультурных и профессиональных компетенций, которыми студент должен овладеть в результате изучения данной дисциплины;

– раскрытие структуры и содержания учебного материала;

– распределение объема часов по видам занятий, модулям и темам;

– определение форм и методов контроля уровня овладения учебным материалом по отдельным разделам дисциплины и курсу в целом.

1.5. Рабочая программа учебной дисциплины должна:

– определять цели и задачи изучения дисциплины;

– соответствовать характеристике профессиональной деятельности выпускников и требованиям к результатам освоения ОПОП, установленным ФГОС СПО по соответствующей специальности/профессии;

– учитывать междисциплинарные связи;

– раскрывать последовательность изучения разделов и тем;

– определять структуру и содержание учебной нагрузки;

– соответствовать современному уровню науки и практики;

– отражать инновационные подходы преподавания дисциплины (использование интерактивных технологий и инновационных методов).

1.6. Рабочая программа учебной дисциплины оформляются в соответствии с макетами:

- Приложение 1 Макет рабочей программы учебной дисциплины;
- Приложение 2 Макет рабочей программы учебной дисциплины по ТОП-50;
- Приложение 3 Макет рабочей программы учебной дисциплины по новым и актуализированным ФГОС;

2. Порядок разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины

2.1. Разработка и утверждение рабочей программы учебной дисциплины относится к компетенции образовательной организации.

2.2. Рабочая программа учебной дисциплины разрабатывается преподавателем самостоятельно.

2.3. Рабочая программа по учебной дисциплине разрабатывается на основании стандарта на специальность/профессию, учебного плана, примерной программы по учебной дисциплине и требований работодателя.

2.4. Оформление рабочей программы осуществляется в соответствии с требованиями настоящего положения.

2.5. Цикловая методическая комиссия проводит экспертизу разработанной программы.

2.6. При проведении экспертизы учитывается соответствие содержания программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта, современному уровню и тенденциям развития науки и производства; оценивается оптимальность разделов программы, целесообразность распределения по видам занятий и трудоемкости в часах; вносятся предложения по улучшению программы, и даётся заключение о возможности использования программы в учебном процессе.

2.7. В случае выявления несоответствий в содержательной части программы или оформлении они фиксируются протоколом, и программа возвращается на доработку автору.

2.8. После проведения экспертизы программа согласовывается председателем цикловой методической комиссии и утверждается заместителем директора по УПР и ПП.

3. Структура и оформление рабочей программы

3.1. Рабочая программа по учебной дисциплине имеет следующую структуру:

- 1) титульный лист;
- 2) оборот титульного листа;
- 3) содержание программы учебной дисциплины
- 4) паспорт рабочей программы учебной дисциплины / общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины (приложение 3);

- 5) структура и содержание учебной дисциплины;
- 6) условия реализации программы учебной дисциплины;
- 7) контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины;
- 8) возможности использования программы в других ПООП (приложение 2).

3.2. Титульный лист программы учебной дисциплины содержит:

- полное наименование учреждения;
- название учебной дисциплины;
- год написания программы;

На оборотной стороне титульного листа указывается:

- Ф.И.О., ученая степень, звание и должность разработчиков рабочей программы,
- сведения о специальности/профессии, для которой разработана рабочая программа учебной дисциплины;
- реквизиты согласования и утверждения рабочей программы.

3.3. Содержание рабочей программы учебной дисциплины включает разделы программы с указанием их страниц.

3.4. Раздел «Паспорт рабочей программы учебной дисциплины» / «Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины» (приложение 3) включает:

- название учебной дисциплины;
- место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы;
- планируемые результаты освоения дисциплины;

3.4.1. планируемые результаты освоения дисциплины включают: освоенные умения, усвоенные знания, перечень компетенций: общие компетенции, профессиональные компетенции и личностные результаты (приложение 3).

3.5. В разделе «Структура и содержание учебной дисциплины» в табличной форме приводится:

3.5.1. Объем и виды учебной работы, в которой указываются:

- максимальная учебная нагрузка (всего);
- обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе: лабораторные работы, практические занятия, контрольные работы, курсовая работа/проект (если предусмотрено);
- самостоятельная работа обучающегося (всего) в том числе: указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа и т.п.) (если предусмотрено);

- форма итоговой аттестации (зачет, экзамен, комплексный экзамен, дифференцированный зачет).

3.5.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины, в котором указывают:

- наименование разделов и тем;
- содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся. При наличии курсовых проектов (работ) указывается тематика курсовой работы (проекта);

- объем часов;

- коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы.

3.6. В разделе «Условия реализации программы учебной дисциплины» указываются:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению (приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства);

- информационное обеспечение обучения: перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы (после каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания в соответствии с ГОСТом).

3.7. Контроль и оценка результатов освоения

3.7.1. В разделе «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» указываются результаты обучения, освоенные умения, усвоенные знания, формы и методы контроля, общие компетенции, профессиональные компетенции и критерии оценки результатов обучения/основные показатели оценки результатов.

3.8. Требования к оформлению:

Стандартная страница текста – формата А4, имеющая параметры:

- левое поле 20 мм; правое, нижнее, верхнее поле -20 мм; междустрочный интервал – 1,15; шрифт РТ Astra Serif; кегль шрифта – 12; для таблиц допустим кегль шрифта – 11, интервал – 1.

4. Дополнения, изменения и обновление программы

4.1. Рабочая программа УД подлежит ежегодному рассмотрению на заседании цикловой методической комиссии, до 1 сентября учебного года проводится её переутверждение, вносятся изменения и дополнения.

4.2. Разработка новых рабочих программ или корректировка утвержденных производится в следующих случаях:

- утверждение новых ФГОС СПО по специальности/профессии;
- утверждение нового учебного плана специальности/профессии;

- изменения требований и запросов работодателей к выпускникам в соответствии с особенностями развития региона, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы;
- приобретения новых учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов;
- введения новых или изменения тематики практических и лабораторных работ, приобретения нового оборудования;
- разработки новых методик преподавания и контроля знаний обучающихся и прочее;

4.3. Список литературы должен обновляться с учетом приобретённой и изданной новой литературы.

4.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогическим работником в программу должны быть рассмотрены и одобрены на заседании цикловой методической комиссии.

5. Ответственность за разработку программ

5.1. Ответственность за качество и своевременность разработки программ несёт преподаватель, ведущий занятия по учебной дисциплине.

5.2. Ответственность за соответствие рабочей программы требованиям ФГОС СПО, современному состоянию науки и экономики несут разработчики программы, председатель и члены цикловой методической комиссии.

6. Хранение и доступность рабочей программы учебной дисциплины

6.1. Один экземпляр рабочей программы учебной дисциплины хранится в составе ОПОП в методическом кабинете.

6.2. Второй экземпляр рабочей программы учебной дисциплины хранится у преподавателя.

6.3. Третий (электронный) экземпляр рабочей программы учебной дисциплины хранится у председателя цикловой методической комиссии.

6.4. Электронный экземпляр рабочей программы учебной дисциплины хранится у методиста.

Макет

Наименование профессиональной образовательной организации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

код, название учебной дисциплины

РАССМОТРЕНО И СОГЛАСОВАНО
на заседании цикловой (методической) комиссии
Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.
Председатель ЦМК _____/Ф.И.О.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УПРиПП
_____/Ф.И.О.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее - СПО) / профессии (профессиям) среднего профессионального образования (далее - СПО) _____

код, наименование специальности(ей) / профессии(ий)

Указать специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования примерной программы учебной дисциплины.

Разработчик(и):

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рецензенты: _____
Ф.И.О., учёная степень, звание, должность, наименование ОУ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. -
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	-
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	-
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	-

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

« _____ »
название дисциплины

1.1. Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (**специальностям**) СПО / профессии (**профессиям**) СПО _____.

Указать специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования примерной программы учебной дисциплины.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована

_____ *Указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки)*

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

_____ *указать принадлежность учебной дисциплины к учебному циклу*

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У.1 _____

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З.1 _____

Указываются требования к умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в п. 1.ФГОСов по специальностям / профессиям

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны сформироваться общие компетенции, включающие в себя способность: _____ *указываем из ФГОС*

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны сформироваться профессиональные компетенции: _____ *указываем из ФГОС*

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося _____ часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*
в том числе:	
лабораторные работы	*
практические занятия	*
контрольные работы	*
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	*
.....	*
.....	*
Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа и т.п.).	
Промежуточная аттестация в форме (указать)	<i>в этой строке часы не указываются</i>

Во всех ячейках со звездочкой (*) следует указать объем часов, если какая-либо работа не предусмотрена – ставится прочерк.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины _____

код, наименование дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Название раздела			
Тема 1.1. Название темы	Содержание учебного материала	*	
	1 дидактические единицы		
	Лабораторная работа № (название)	*	
	Практическое занятие № (название)	*	
	Контрольная работа № (название)	*	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся (вид и содержание)	*	
Тема 2. Название темы	Содержание учебного материала	*	
	1 дидактические единицы		
	Лабораторная работа № (название)	*	
	Практическое занятие № (название)	*	
	Контрольная работа № (название)	*	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся (вид и содержание)	*	
Раздел 2. Название раздела		*	
Тема 2.1. Название темы	Содержание учебного материала	*	
	1 дидактические единицы		
	Лабораторная работа № (название)	*	
	Практическое занятие № (название)	*	
	Контрольная работа № (название)	*	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся (вид и содержание)	*	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)		*	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)		*	
Всего:		* (должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.4 паспорта примерной программы)	

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается их примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2.-репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета _____; мастерских _____; лабораторий _____.
указывается наименование при наличии

Оборудование учебного кабинета: _____

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____ :
указывается при наличии

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: _____
указывается при наличии

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. (Количество не указывается).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники: _____

Дополнительные источники: _____

Интернет – ресурсы: _____

указываются конкретные формы доступа к данным ЭОР

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

В основные и дополнительные источники включать литературу, год издания которой не более 5 лет, кроме нормативно-правовой и справочной литературы.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>перечисляются все знания и умения, указанные в п.1.3. паспорта программы У.1 З.1</i>		

Результаты обучения (сформированные ОК, ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<i>перечисляются все ОК, указанные в п.1.3. паспорта программы</i>		
<i>перечисляются все ПК, указанные в п.1.3. паспорта программы</i>		

Результаты переносятся из паспорта программы. Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по примерной программе учебной дисциплины.

Наименование профессиональной образовательной организации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

код, название учебной дисциплины

РАССМОТРЕНО И СОГЛАСОВАНО
на заседании цикловой (методической) комиссии
Протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
Председатель ЦМК _____/Ф.И.О.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УПРиПП
_____/Ф.И.О.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее - СПО) / профессии (профессиям) среднего профессионального образования (далее - СПО)

код

наименование специальности(ей) / профессии(ий)

Указать специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования примерной программы учебной дисциплины.

Организация-разработчик: _____
Разработчик (и): _____

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, организация

Если разработчик один – строки удалить

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, организация

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, организация

Рецензенты: _____

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ПООП**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

индекс, наименование дисциплины

1.1. Область применения программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины « _____ » является частью
указать наименование

основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО _____

указать код и наименование специальности (специальностей) / профессии (профессий) или укрупненную группу (группы) специальностей / профессий в зависимости от широты использования программы учебной дисциплины.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

указать принадлежность дисциплины к учебному циклу, связь с другими учебными дисциплинами, профессиональными модулями программы

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У.1 _____

У.п _____

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

З.1 _____

З.п _____

Указываются только те элементы на формирование которых направлена данная программа (знания и умения выделенные для этой дисциплины в УМК раздел 3)

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

Указываются код и наименования общих и профессиональных компетенций из ФГОС на освоение которых направлена данная дисциплина

Перечень общих компетенций элементы которых формируются в рамках дисциплины

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Берутся в соответствии с ФГОС по профессии (специальности) п. 2.2.
ОК N.

Перечень профессиональных компетенций элементы которых формируются в рамках дисциплины

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Берутся из ФГОС по профессии (специальности)
ПК 1.1.	
ВД N	
ПК N.1.	

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося _____ часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	*
<i>Самостоятельная работа¹</i>	*
Объем образовательной программы	*
в том числе:	
теоретическое обучение	*
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	*
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	*
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	*
контрольная работа	*
<i>Самостоятельная работа¹</i>	
Промежуточная аттестация проводится в форме <i>(указать)</i>	

Во всех ячейках со звездочкой (*) следует указать объем часов, если какая-либо работа не предусмотрена – ставится прочерк.

¹) Самостоятельная работа в рамках примерной программы может быть не предусмотрена, при разработке рабочей программы вводится за счет вариативной части не более 20 процентов для профессий и не более 20 процентов для специальностей.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины _____

код, наименование

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Раздел 1. Наименование раздела				
Тема 1. Наименование темы	Содержание учебного материала (указывается перечень дидактических единиц темы каждое знание, указанное в п. 2.3.2 должно найти отражение в дидактических единицах)	Уровень освоения	указывается количество часов на изучение темы в целом,	***
	1.	**2		
	**		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ (указывается вид учебного занятия (лабораторная работа, практическое занятие) и его тематика. Например: «Лабораторная(ые) работа(ы) «_____». Номенклатура практических занятий и лабораторных работ должны обеспечивать освоение названных в спецификации умений)		указывается суммарное количество часов на практические и лабораторные	
	1. ...		количество часов на данное(ые) занятие(я)	
	...		количество часов на данное(ые) занятие(я)	
Самостоятельная работа обучающихся		количество часов		
Тема N. Наименование темы	Содержание учебного материала	Уровень освоения	*3	***
	1.	**		
	**		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		*	
	1.		*	
	...		*	
Самостоятельная работа обучающихся		*		
Курсовой проект (работа) (если предусмотрено) Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине обязательным или			*	

² Здесь и далее места, в которых необходимо указать уровень освоения помечены «**»

³ Здесь и далее указывается количество часов; рекомендации аналогичны приведенным в теме 1

<p>студент имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данной дисциплины или иной общепрофессиональной дисциплины (общепрофессиональных дисциплин) или профессиональных модулей.</p> <p>Тематика курсовых проектов (работ)</p> <p>1.</p> <p>п.</p>		
<p>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности)</p> <p>1.</p> <p>п.</p>	*	
<p>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования)</p> <p>1.</p> <p>п.</p>	*	
<p>Всего:</p>	*	

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц (отмечено двумя звездочками). Если предусмотрены курсовые проекты (работы) по дисциплине, приводится их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1– ознакомительный (воспроизведение информации, узнавание (распознавание), объяснение ранее изученных объектов, свойств и т.п.);
- 2– репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (самостоятельное планирование и выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетов

_____;

указывается наименование

мастерских _____; лабораторий _____

указываются при наличии

указываются при наличии

Перечисляют только те кабинеты, лаборатории и мастерские в которых проходит обучение по данной дисциплине, если в рамках дисциплины нет лабораторных работ, не нужно указывать лаборатории. При разработке рабочей программы список может быть расширен наименованиями тех учебных помещений, которые необходимы для освоения элементов, введенных за счет вариативной части. Количество и номенклатура помещений должны быть минимально достаточными.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета « _____ »:

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской « _____ »:

указывается при наличии

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории « _____ »:

указывается при наличии

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается. Перечни приводятся по каждому кабинету, мастерской, лаборатории, если их несколько. При описании марки и производители оборудования не указываются, указываются только функциональные возможности оборудования. Номенклатура должна позволить освоить обозначенные в разделе 1.2. результаты и быть минимально достаточным.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники: _____

Дополнительные источники: _____

Интернет – ресурсы: _____

указываются конкретные формы доступа к данным ЭОР

Оформление перечней источников в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления" (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 28.04.2008 N 95-ст).

В основные и дополнительные источники включать литературу, год издания которой не более 5 лет, кроме нормативно-правовой и справочной литературы.

3.3. Организация образовательного процесса

Перечисляются дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данной дисциплины (при наличии соответствующих межпредметных связей).

Описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров _____

Заполняется в соответствии с ФГОС, могут быть внесены изменения в случае особых условий реализации программы.

Пункты 3.3 и 3.4. заполняются в том случае, если рабочая программа разрабатывается по отдельной учебной дисциплине, а не в составе основной образовательной программы СПО, а также, если имеются специфические требования, дополняющие примерные условия реализации образовательной программы.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины З.1</i>	<i>Характеристики демонстрируемых знаний</i>	<i>Чем и как проверяется</i>
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины У.2</i>	<i>Характеристики демонстрируемых умений</i>	<i>Чем и как проверяется</i>

Результаты обучения (сформированные ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<i>перечисляются все ОК, указанные в п.1.3. паспорта программы</i>		

Результаты обучения (сформированные ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<i>перечисляются все ПК, указанные в п.1.3. паспорта программы</i>		

5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ОПОП

Указываются наименования ПООП в которых есть данная дисциплина и по которым возможно использование данной программы в случаях наличия сведений.

Наименование профессиональной образовательной организации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

« _____ »
Индекс в учебном плане и наименование учебной дисциплины

РАССМОТРЕНО И СОГЛАСОВАНО
на заседании цикловой (методической) комиссии
Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
Председатель ЦМК _____/Ф.И.О.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УПР
_____/Ф.И.О.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе:

Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) / профессии среднего профессионального образования (далее - СПО)

код _____ наименование специальности (профессии) _____
Учебного плана по специальности (профессии) СПО

код _____, _____ наименование специальности/ профессии _____

утвержденного решением педагогического совета от « ____ » _____ 20.....г., протокол № ____

Организация-разработчик: _____

Разработчик(и):

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рецензенты: _____
Ф.И.О., учёная степень, звание, должность, наименование ОУ

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	-
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	-
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	-
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	-

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

« _____ »
(наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина « _____ » является обязательной частью _____ (указывается наименование цикла) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии (специальности) _____.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК _____ (указываются коды).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Планируемые результаты освоения дисциплины включают:	
Умения	Знания
Указываются только умения, относящиеся к данной дисциплине У.1	Указываются только знания, относящиеся к данной дисциплине З.1

Код ⁴	Наименования ОК, ПК, ЛР
ОК	
ПК	
ЛР	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	*
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	*
лабораторные работы (если предусмотрено)	*
практические занятия (если предусмотрено)	*
курсовая работа (проект) (если предусмотрено для специальностей)	*
контрольная работа (если предусмотрено)	*

⁴ Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины; также приводятся коды личностных результатов реализации программы воспитания и с учетом особенностей профессии/специальности в соответствии с Приложением 3 ПООП.

Самостоятельная работа ⁵	-
Промежуточная аттестация в форме (указать)	*

Во всех ячейках со звездочкой (*) (в случае её наличия) следует указать объем часов, а в случае отсутствия убрать из списка за исключением самостоятельной работы.

⁵ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины « _____ »

(индекс, наименование дисциплины)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов ⁶ , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Тема 1.	Содержание учебного материала	указывается количество часов на изучение темы в целом (теоретическое обучение + практические и лабораторные занятия)	***
	1. указывается перечень дидактических единиц темы (каждое знание, указанное в п.1.3 должно найти отражение в дидактических единицах)	указывается количество часов на теоретическое обучение	
	2.....		
	В том числе практических и лабораторных занятий	указывается суммарное количество часов	
	...указывается вид учебного занятия (лабораторное занятие, практическое занятие), его порядковый номер (номера сквозные по программе дисциплины) и тематика. Например, «Лабораторное занятие 7. Исследование зависимости силы тока от сопротивления в цепи постоянного тока. Номенклатура практических занятий и лабораторных работ должны обеспечивать освоение названных в разделе 1.2. умений	количество часов на данное занятие	
	...	количество часов на данное(-ые) занятие(я)	
Тема №	Содержание учебного материала	*	***
	1.	*	

⁶ В соответствии с Приложением 3 ПООП.

⁷ Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК).

.....		
В том числе практических и лабораторных занятий	*	
1.	*	
...	*	
Самостоятельная работа обучающихся	*	
Курсовой проект (работа) (для специальности если предусмотрено) Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине обязательным или обучающийся имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данной дисциплины или иной общепрофессиональной дисциплины (общепрофессиональных дисциплин) или профессиональных модулей. Тематика курсовых проектов (работ) 1. п.	*	
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности) 1. п.	*8	
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (для специальности если предусмотрено) (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования) 1. п.	*	
Промежуточная аттестация	*9	
Всего:	*	

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается их примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2.-репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

⁸ При наличии данная нагрузка входит в часы по МДК и относится к разделу, в котором она проводится.

⁹ Выделяется обязательно не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет « _____ »),

оснащенный оборудованием: _____ (перечисляется основное оборудование кабинета),

техническими средствами обучения: _____, (перечисляются технические средства необходимые для реализации программы).

В случае необходимости:

Лаборатория « _____ » оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием.

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. (Количество не указывается).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники: _____

Дополнительные источники: _____

Интернет – ресурсы: _____

указываются конкретные формы доступа к данным ЭОР

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

Списки литературы оформляются в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года).

В основные и дополнительные источники включать литературу, год издания которой не более 5 лет, кроме нормативно-правовой и справочной литературы.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>перечисляются все знания, указанные в п.1.2. паспорта программы З.1 З.п</i>		
<i>перечисляются все умения, указанные в п.1.2. паспорта программы У.1 У.п</i>		

Результаты обучения (сформированные ОК, ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<i>перечисляются все ОК, указанные в п.1.2. рабочей программы</i>		
<i>перечисляются все ПК, указанные в п.1.2. рабочей программы</i>		